



АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2018

с. Туруханск

№ 481 - п

Об утверждении положения о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района

В целях обеспечения прав граждан на получение дошкольного образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 47, 48 Устава муниципального образования Туруханский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

постановление администрации Туруханского района от 14.11.2013 № 1630-п «Об утверждении Положения о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района»;

постановление администрации Туруханского района от 03.02.2014 № 54-п «О внесении изменений в Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района, утвержденное постановлением администрации Туруханского района от 14.11.2013 № 1630-п»;

постановление администрации Туруханского района от 08.06.2015

№ 571-п «О внесении изменений в постановление администрации Туруханского района от 14.11.2013 № 1630 –п «Об утверждении Положения о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Туруханского района «Маяк Севера» и разместить на официальном сайте муниципального образования Туруханский район в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Туруханского района М.С. Жосан.

Глава Туруханского района

О.И. Шереметьев

Приложение
к постановлению
администрации Туруханского района
от 27.04.2018 № 481 -п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4379 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы», Постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 № 561-п «О предоставлении компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края».

1.2. Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района (далее – Положение), разработано в целях упорядочения взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Туруханского района.

1.3. Под присмотром и уходом за детьми в дошкольном образовательном учреждении понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Источниками формирования финансовых ресурсов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района, являются:

- а) средства, поступающие из бюджета Туруханского района;
- б) средства родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях, в филиалах муниципальных образовательных учреждений Туруханского района (далее – родительская плата).
- в) средства, поступающие в виде добровольных благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц.

1.5. Родительская плата, полученная образовательным учреждением за оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, направляется:

- на оплату затрат по организации рационального питания;
- на приобретение материалов хозяйственно-бытового обслуживания;
- на приобретение материальных запасов и основных средств по обеспечению соблюдения ребенком режима дня;
- на приобретение иных товаров (работ, услуг), не связанных с реализацией образовательной программы дошкольного образования.

Родительская плата за присмотр и уход не включается в расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также в расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Требования к порядку внесения родительской платы

2.1. Размер родительской платы устанавливается и утверждается учредителем муниципальных образовательных учреждений.

2.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения, филиала муниципального образовательного учреждения (далее – МОУ) обязан информировать родителей о размере родительской платы.

2.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

2.4. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату ежемесячно, не позднее 20 числа текущего месяца.

2.5. Родительская плата не взимается за дни отсутствия воспитанника в муниципальных дошкольных образовательных организациях по уважительной причине.

Уважительными причинами непосещения ребенком муниципальных дошкольных образовательных учреждений являются:

- период болезни или санаторное лечение ребенка (согласно представленной медицинской справке и (или) санаторной путевке);
- карантин в группе, которую посещает ребенок;

отпуск родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей);

закрытие МОУ на ремонтные и (или) аварийные работы (в случае, если ребенок не переведен временно в другое учреждение).

2.6. В случае отсутствия ребенка в образовательной организации по причинам, не предусмотренным пунктом 2.5. настоящего Положения, родители (законные представители) оплачивают каждый день отсутствия ребенка в образовательном учреждении без уважительной причины в размере затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми.

2.7. В случае выбытия ребенка из образовательного учреждения и наличия переплаты за оказание услуги по присмотру и уходу за ребенком родителям (законным представителям) производится возврат излишне оплаченной суммы родительской платы на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя образовательного учреждения об отчислении ребенка.

2.8. Возврат излишне оплаченной суммы родительской платы производится посредством перечисления средств с лицевого счета образовательного учреждения на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в кредитной организации (банке).

3. Меры материальной поддержки

3.1. Льгота по родительской плате (далее - льгота) в размере 100% родительской платы предоставляется родителям (законным представителям), детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, следующих категорий:

дети –инвалиды;

дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети с туберкулезной интоксикацией.

3.2. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) с приложением документов подтверждающих льготу.

3.3. Персонифицированный учет родителей (законных представителей), имеющих льготу по родительской плате ведет руководитель МОУ, филиала МОУ.

3.4. Приказ о применении льготы по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, издает руководитель МОУ, филиала МОУ и направляет в Управление образования администрации Туруханского района.

3.5. Количество детей, имеющих льготу по родительской плате, планируется на начало финансового года на основании списков получателей льгот, которые составляются в МОУ по категориям льгот.

3.6. Право на льготу подтверждается родителями (законными представителями) по истечении 6 месяцев со дня обращения.

В случае прекращения основания по предоставлению льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в МОУ родитель (законный представитель) обязан уведомить руководителя МОУ в течение 10 дней об утрате права на льготу по оплате за присмотр и уход за ребенком в МОУ.

3.7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края.

4. Заключительные положения

4.1. Руководители муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, несут ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми, обеспечивают контроль за внесением родителями (законными представителями) родительской платы, обеспечивают эффективное использование средств, поступивших в качестве родительской платы, в соответствии с их целевым назначением.

4.2. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в установленные настоящим Положением сроки образовательное учреждение имеет право взыскать задолженность по оплате услуги по присмотру и уходу за детьми в судебном порядке.