

**ТУРУХАНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «СЕВЕРОК»
(МКДОУ ДЕТСКИЙ САД «СЕВЕРОК»)**

Согласовано
Педагогический совет
(протокол от 06.04.2022 №9)

Утверждаю
Заведующая
МКДОУ детский сад «Северок»
О.Р.Арзамазова

**Отчет
О результатах самообследования
МКДОУ детский сад «Северок»
За 2021 год**

Самообследование в Туруханском муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Северок» и его филиалах (далее ДООУ) проводилось в соответствии с нормативно-правовыми документами, на основании приказа МКДОУ детский сад «Северок» №12 от 15.07.2016.

Цель проведения самообследования – определение эффективности и качества образовательной деятельности ДООУ за 2021 год, выявление возникших проблем в работе, определение дальнейших перспектив развития ДООУ в соответствии с требованиями Закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

Задачи проведения самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в ДООУ: оценка образовательной деятельности, системы управления, организации воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового состава, материально-технического, методического, информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- подготовка отчета о результатах самообследования ДООУ, включающего аналитическую часть и результаты анализа утверждённых показателей деятельности МКДОУ по состоянию на 1 января следующего года;
- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ: своевременное размещение отчёта на сайте до 20 апреля 2022 года.

Отчет по самообследованию составлен в соответствии с п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства от 10.07.2013 №582, требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785.

1. Общая характеристика

Туруханское муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северок» функционирует с 1979 года. В 2005 году в состав детского сада вошло 13 дошкольных учреждений района, которые стали филиалами.

Заведующая: Арзамазова Ольга Робертовна

Место нахождения учреждения (юридический и фактический адрес):

Россия, 662230, Красноярский край, Туруханский район, с. Туруханск, ул.Нефтяников, д.1

Место нахождения филиалов:

- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Теремок» с.Туруханск, адрес: Туруханский район, с. Туруханск, ул.60 лет Октября 22»А»;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Елочка» с.Туруханск, адрес: Туруханский район, с. Туруханск, ул.Строительная 1;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Теремок» с.Верещагино, адрес: Туруханский район, с. Верещагино, ул.Набережная 13 «А»;

- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад д.Сургутиха, адрес: Туруханский район, с. Сургутиха, ул.Центральная 8;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Сказка» п.Бахта, адрес: Туруханский район, п.Бахта, ул.Лесная, 2;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Светлячок» с.Верхнеимбатск, адрес: Туруханский район, с. Верхнеимбатск, ул.Бограда, 18;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Брусничка» п.Келлог, адрес: Туруханский район, п.Келлог;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Березка» с.Ворогово, адрес: Туруханский район, с. Ворогово, ул.Школьная 16;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Елочка» с.Зотино, адрес: Туруханский район, с. Зотино, ул.Рабочая 27;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад д.Горошиха, адрес: Туруханский район, д.Горошиха, ул.Северная 3;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Малыш» с.Фарково, адрес: Туруханский район, с. Фарково, ул.Киевская 13;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Буратино» д.Селиваниха, адрес: Туруханский район, д.Селиваниха, ул.Дудинская,6

В 2019 году прошла реорганизация Учреждения в форме выделения части филиалов в самостоятельные юридические лица:

- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Теремок» с.Туруханск, адрес: Туруханский район, с. Туруханск, ул.60 лет Октября 22»А»;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Елочка» с.Туруханск, адрес: Туруханский район, с. Туруханск, ул.Строительная 1;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Брусничка» п.Келлог, адрес: Туруханский район, п.Келлог

В 2019 году прошла реорганизация Учреждения в форме ликвидации одного из филиалов:

- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Буратино» д.Селиваниха, адрес: Туруханский район, д.Селиваниха, ул.Дудинская,6

С 01.03.2020г. прошла реорганизация Учреждения в форме слияния МКДОУ детского сада «Северок» и МКДОУ детского сада «Елочка». МКДОУ детский сад «Елочка» был ликвидирован как юридическое лицо. Теперь МКДОУ детский сад «Северок» расположен в 2-х зданиях в с.Туруханск по ул. Нефтяников, 1 и по ул.Строительная,1.

С 01.09.2021г. прошла реорганизация Учреждения в форме слияния МКДОУ детского сада «Северок» и МКДОУ детского сада «Теремок». МКДОУ детский сад «Теремок» был ликвидирован как юридическое лицо. Теперь МКДОУ детский сад «Северок» расположен в 3-х зданиях в с.Туруханск по ул.Нефтяников, 1, ул.Строительная,1 и по ул.60 лет Октября 22 «А».

Цель деятельности МКДОУ детского сада «Северок» и его филиалов - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МКДОУ детского сада «Северок» и его филиалов является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных,

нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

С 01.06.2020 г. МКДОУ детский сад «Северок» и филиалы изменили режим работы согласно Постановления администрации Туруханского района №147-п от 23.03.2020. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов:

Наполняемость - плановая/фактическая: 470/376

Прием в учреждение осуществляется на основании «Положения о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников», утвержденного приказом заведующего от 20.07.2018г.

1.1. Правоустанавливающие документы

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности – регистрационный №5874-л от 10.08.2011 г., серия А№0000573, срок действия – бессрочно.
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 07.02.2012 г. серия 50 Л 01 № 0006857.
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе – серия 24 № 005465810.
- Устав дошкольного образовательного учреждения
- Локальные акты, определённые уставом дошкольного образовательного учреждения, соответствуют перечню и содержанию Устава учреждения и законодательству РФ в полном объеме.
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 24 № 003803327.

1.2. Информация о документации

Основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу ДОУ:

- Конвенция ООН о правах ребёнка.
 - ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», Федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
 - Закон Российской Федерации от 7 июля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. СанПиН 2.4.3648-20;
 - Приказ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного» образования;
- Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) имеются (образец размещен на официальном сайте учреждения). Договор утвержден приказом заведующего от 01.11.2016 №56.

- Личные дела воспитанников имеются в каждом учреждении. Ведется книга движения воспитанников ДООУ по каждому дошкольному учреждению отдельно.
- Акты готовности МКДОУ и филиалов к новому учебному году имеются. Акты проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к 2021-2022 учебному году подписаны. Заключение комиссии: учреждение и филиалы готовы к новому учебному году.
- Номенклатура дел в ДООУ имеется. Делопроизводство ведется в соответствии с номенклатурой дел.
- Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в ДООУ имеется.

1.3. Документация ДООУ, касающаяся трудовых отношений

- Книга учета личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников имеются. Все документы хранятся в сейфе. Доступ к ним имеет заведующий ДООУ.
 - Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу имеются. Также хранятся в сейфе.
 - Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам имеются.
 - Правила внутреннего трудового распорядка утверждены приказом заведующего от 01.07.2016г. № 41
 - Штатные расписания отдельные на каждый филиал утверждено приказом заведующего
 - Должностные инструкции работников имеются. Все работники МКДОУ ознакомлены со своими должностными инструкциями под роспись. Должностная инструкция каждого работника имеется на рабочем месте.
- Вся документация в ДООУ, касающаяся трудовых отношений ведется строго в соответствии с номенклатурой дел, инструкцией по кадровому делопроизводству.

2. Оценка системы управления ДООУ

Органы управления, действующие в детском саду

Управление детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МКДОУ детского сада «Северок».

Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: общее собрание работников ДООУ, педагогический совет, совет родителей. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующая.

Наименование органа	Функции
Заведующая	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет

	общее руководство детским садом
Педагогический совет	осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания; -
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада.

2.1. Система контроля

В ДОУ функционирует система контроля со стороны руководства, которая доводится до всех сотрудников и утверждается на педагогическом совете, общем собрании работников. Она включает в себя: фронтальный контроль, тематический, оперативный, персональный и повторный контроль.

Контролируются вопросы реализации образовательной программы ДОУ, ведения документации, организации игровой деятельности воспитанников, качества занятий и др. По результатам контроля оформляется справка, с которой сотрудники ознакомлены под роспись. При необходимости проводится повторный контроль.

2.2. Семья и ДОУ

В ДОУ установлены следующие правила приема:

Прием в учреждение осуществляется на основании «Положения о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников».

Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 № 293.

- Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
- Правила приема обеспечивают прием в Учреждение всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.
- Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032). Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
- Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения.
- Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения. ДОО осуществляет прием указанного заявления в письменной форме.
- После приема документов ДОО заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.
- Руководитель ДОО издает приказ о зачислении ребенка в ДОО в течение трех рабочих дней после заключения договора.
- На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

В ДОО организовано взаимодействие с семьями воспитанников. На информационном стенде размещена необходимая информация (Уставные документы, режим дня, расписание занятий). Проводятся родительские собрания: общие и по группам согласно планам работы педагогов, но не реже 2 раз в год. Протоколы родительских собраний имеются. Также информацию о педагогах, различных мероприятиях, результативности образовательного процесса и др. можно получить на образовательном сайте ДОО.

3. Оценка организации образовательной деятельности

Образовательная деятельность в дошкольной организации организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Целью Программы является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательную-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Цель Программы достигаются через решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Образовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Ведущей целью деятельности ДОУ является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Для достижения цели первостепенное значение имеют:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключая умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения.

Основу организации образовательного процесса составляет комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическая культура, здоровье, безопасность, социализация, труд, познание, коммуникация, чтение художественной литературы, художественное творчество, музыка) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Содержание общеобразовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено по принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка, обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач.

В соответствии с Образовательной программой ДОУ составляется план непосредственно образовательной деятельности, план работы ДОУ на учебный год, которые рассматриваются на педагогическом совете ДОУ, и утверждаются приказом заведующего детским садом.

При разработке рабочей программы воспитания был проведен анализ существующего уклада по следующим элементам: ценности, правила и нормы, традиции и ритуалы, система отношений в разных общностях, характер воспитательных процессов и предметно - пространственная среда. Результаты анализа показали

реальную картину существующего уклада. Так, например, при формировании современной модели уклада необходимо в элементе «ценности» изменить установку родителей (законных представителей) на то, что развитие творческих способностей ребенка возможно только в индивидуальной работе. В элементе «ППС» обратить внимание на создание пространств культивирования традиционных детских игр.

В ДОУ создаются максимально благоприятные условия для развития способностей и учета индивидуальных особенностей детей. В группах подобрана соответствующая мебель, поддерживается оптимальный температурный режим, соблюдается санитарно-гигиенический режим.

В учреждении функционируют 15 возрастных групп 250 детей: одна группа раннего возраста – 10 детей, две 1 младших группы – 30, три 2 младших группы -43 ребенка, две средних группы -43 ребенка, две старших группы – 43, три подготовительных к школе группы – 59 детей, младшая разновозрастная – 8 детей, старшая разновозрастная – 14 детей.

В филиалах:

- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Теремок» с.Верещагино -1 разновозрастная группа – 11 детей;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад д.Сургутиха -1 разновозрастная группа – 7 детей;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Сказка» п.Бахта - 1 разновозрастная группа – 14 ребенок;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Светлячок» с.Верхнеимбатск – 2 разновозрастные группы – 20 детей;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Березка» с.Ворогово -2 разновозрастные группы – 35 детей;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Елочка» с.Зотино - 1 разновозрастная группа – 12 ребенка;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад д.Горошиха -1 разновозрастная группа – 5 детей;
- Филиал ТМКДОУ детского сада «Северок» - детский сад «Малыш» с.Фарково - 1 разновозрастная группа –22 ребенка.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ детского сада «Северок» и филиалов (ООП детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада ввела в 2021 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников- термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков

инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет Краевое бюджетное учреждение «Туруханскую районную больницу»;

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

- бактерицидные установки в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;

- требование о заключение врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19

В детских садах выполняются все антиковидные мероприятия, что подтверждается данными из отчета медработника: в 2021 году не было карантинных из-за вспышек COVID-19 и гриппа.

При реализации образовательной программы обучение выстраивается с соблюдением всех требований с целью сохранности здоровья и создания безопасной среды.

3.1. Результативность системы воспитательно-образовательной работы

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В ДОУ и в филиалах созданы комфортные условия пребывания, воспитания и обучения детей. У большинства детей сформировано положительное отношение к детскому саду.

В ДОУ проводится работа по выявлению положительного опыта работы педагогов с детьми по разным направлениям деятельности. Изучается и внедряется опыт коллег дошкольных учреждений, представленный на методических объединениях.

Контроль по обеспечению полноты реализации и качества усвоения общеобразовательных программ дошкольного образования проводится постоянно в форме мониторинга, самодиагностики, наблюдения педагогического процесса.

Для более успешного усвоения программного материала детьми педагоги используют в работе современные педагогические технологии: здоровьесберегающие, личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми; технологии проектной и исследовательской деятельности; постоянно учитываются психофизические и индивидуальные особенности воспитанников, используются разнообразные методы и формы обучения и воспитания: праздники, развлечения, игровые занятия, индивидуальные и другие.

В 2021 году работа велась соответственно Образовательной программе ДОУ. Для ее реализации использовались:

- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования "От рождения до школы" ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой;

- Парциальные программы дошкольного образования:
- ✓ Ладушки. Праздник каждый день. Программа музыкального воспитания детей. И. М. Каплунова, И. А. Новоскольцева.
- ✓ Программа развития личностной культуры дошкольников «Приобщение детей к истокам русской народной культуры». О.Л. Князева, М.Д. Маханева.

ДОУ постоянно сотрудничает:

- с учреждениями культуры (библиотеки, музеи, клубы);
- с учреждениями дополнительного образования, музыкальной школой

В 2021 уч. году сотрудничеству с родителями уделялось большое внимание. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению в Skype. 99% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации. Кроме того, существенно осложняла ситуацию низкая мотивация родителей к занятиям с детьми-дошкольниками.

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы проводился в мае воспитателями и специалистами ДОУ (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре). Форма проведения мониторинга: наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности, дидактические игры, упражнения, углубленная индивидуальная диагностика.

В детском саду и филиалах организована предметно-развивающая среда, которая создаёт наилучшие условия для физического и психического здоровья детей.

Для успешного осуществления процессов воспитания и образования созданы групповые комнаты со спальнями, физкультурный и музыкальный залы. Для реализации лечебно-оздоровительной работы оборудованы кабинеты медсестры, процедурный кабинет, изолятор.

№	Помещение	Функциональное использование
1	Музыкальный зал	Проведение музыкальных занятий, уроков музыки, занятий театра, хореографией, развлечений, концертов, спектаклей, праздников.
2	Физкультурный зал	Проведение физкультурно – оздоровительной работы, утренней гимнастики, физкультурных занятий и уроков, спортивных развлечений, досугов
3	Кабинет учителя - логопеда	Проведение индивидуальной диагностики, индивидуальных и подгрупповых занятий, консультирование родителей.

На групповых участках расположены постройки для сюжетно-ролевых игр (домики, корабли, машины, паровоз), песочницы.

В группах организованы:

- уголки природы;
- книжные уголки,

- физкультурные уголки;
- уголки театрализованной деятельности;
- уголки экспериментирования, исследовательской деятельности.

4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 17.09.2017. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительно. 89 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокую готовность к школьному обучению.

В 2021 году проводилось анкетирование 132 родителей.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

5. Оценка кадрового обеспечения.

В ДОУ образовательно-воспитательный процесс осуществляется 47 педагогами. ДОУ не полностью укомплектовано штатами. Высшую квалификационную категорию имеют - 4 человека, I категорию – 16 человек, без квалификационной категории – 27 человек. Высшее образование имеют 16 сотрудников, из них 15 – высшее педагогическое, 28 сотрудников имеют среднее профессиональное образование.

Педагогических стаж: до 5 лет – 4 человек, свыше 20 лет – 21 человек. Возрастной состав: до 30 лет – 7 человек, от 30 до 55 – 28 человека, свыше 55 лет – 12 сотрудника.

С целью повышения педагогического мастерства в 2021 г. педагоги принимали участие в открытых мероприятиях для педагогов разных возрастных групп.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

6. Качество учебно-методического обеспечения

Методическая деятельность ДОУ – это целостная система мер, способствующая повышению качества и результативности образовательного процесса, обеспечению роста методической культуры, творческого потенциала, профессионального мастерства педагога.

Содержание методической работы ДОУ (заседания педагогических советов, методических объединений, семинары, мастер-классы и т.д.) соответствует задачам, поставленным ДОУ, в том числе в образовательной программе:

- приведение структуры образовательной деятельности в соответствие с образовательными запросами населения, динамикой и перспективами развития социума;
- приведение нормативно-правовой базы в соответствие с ФЗ «Об образовании»;
- внедрение новых обучающих технологий в образовательный процесс.

Руководством ДООУ, педагогическим советом рассматриваются следующие аспекты методической работы:

- ✓ обеспечение педагогов необходимой информацией по основным направлениям развития;
- ✓ оказание методической помощи педагогам в разработке и реализации рабочих программ;
- ✓ обеспечение непрерывного роста профессионального мастерства педагогов;
- ✓ осуществление методической и консультативной поддержки педагогов в освоении и внедрении проектной деятельности;
- ✓ оказание помощи педагогам в подготовке к аттестации;
- ✓ обобщение и распространение педагогического опыта.

Основные формы организации методической работы:

- ✓ Тематические педагогические советы
- ✓ Дошкольные методические объединения
- ✓ Работа педагогов над темами по самообразованию
- ✓ Открытые занятия и их анализ
- ✓ Взаимное посещение и анализ занятий
- ✓ Мастер-классы
- ✓ Семинары
- ✓ Проектная деятельность
- ✓ Мониторинг
- ✓ Аттестация.

Наиболее действенным способом отслеживания результатов педагогического процесса в ДООУ является мониторинг качества знаний воспитанников, который проводится 1 раз в год в соответствии с планом работы.

Педагоги используют педагогические технологии в образовательном процессе в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой.

7. Качество библиотечно-информационного обеспечения

В организации имеется методическая литература, достаточная для обеспечения образовательного процесса, которая размещена в методическом кабинете и выдаётся по требованию педагогов. Педагогические сотрудники также могут воспользоваться информационными материалами в электронном виде.

На образовательном сайте <http://dou-severok-turuhansk.gbu.su/> размещена вся информация о ДООУ, которая постоянно обновляется. Сайт соответствует Закону Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012, ст. 29.

Информация о деятельности ДООУ в полном объёме имеется на сайте, которая обновляется не регулярно.

8. Качество материально-технической базы

Все помещения учреждения и филиалов имеют необходимую материально-техническую базу для организации образовательного процесса (разноуровневую мебель, игровые модули, компьютеры).

Основные позитивные и негативные характеристики в материально-техническом оснащении образовательного процесса:

- позитивные: ремонт 1 этажа детского сада «Северок» по адресу ул. Нефтяников, 1;
- негативные: есть еще здания требующие не только косметического ремонта – детский сад «Малыш» с. Фарково, детский сад д. Горошиха, детский сад д. Сургутиха

В 2021 году оценка материально – технического оснащения детского сада при проведении дистанционных занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение (в поселках, где расположены частично интернет вообще отсутствует);
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров) в группах детского сада;
- нет достаточного технического обеспечения для организации массовых общесадовских мероприятий с родителями воспитанников.

Необходимо в 2022 году запланировать приобретение соответствующего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

Меры по обеспечению развития материально-технической базы:

- эффективное планирование и расходование средств на нужды учреждения;
- проведение закупок в соответствии с требованиями ФЗ и разработанным положением о закупочной деятельности.

9. Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической защищенности

В учреждении и филиалах функционирует автоматическая пожарная сигнализация, тревожная кнопка (3 здания).

В учреждении и во всех филиалах имеются огнетушители.

Составлены акты о состоянии пожарной безопасности.

10. Состояние территории ДОО

Состояние территории в удовлетворительном состоянии. Систематически производится уборка от мусора и листвы, высаживаются клумбы. Со всех сторон периметровое ограждение в хорошем состоянии.

11. Оценка качества медицинского обеспечения.

В целях охраны и укрепления здоровья воспитанников ДОО имеется медицинский кабинет, кабинет для профилактических прививок, изолятор, которые соответствуют требованиям СанПиН.

Все сотрудники ДОУ проходят регулярно медицинские осмотры; систематически проводится анализ заболеваемости воспитанников.

Случаи травматизма, пищевых отравлений среди воспитанников в 2021 учебном году не зафиксированы. Предписания надзорных органов исполняются по возможности в срок.

Соблюдается санитарно-гигиенический режим (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.). Образовательная нагрузка соответствует нормам СанПиН. Постоянно проводятся профилактические мероприятия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников. Используются Здоровьесберегающие технологии: профилактика зрительного утомления, плоскостопия, нарушения осанки.

Приобретены рециркуляторы для обеззараживания воздуха.

12. Оценка и качество организации питания в ДОУ

Рациональное питание ребенка является основой его правильного роста, психомоторного развития, одним из главных факторов профилактики инфекционных соматических заболеваний, неблагоприятных воздействий окружающей среды и оказывает самое непосредственное влияние на состояние здоровья. Питание в детском саду полноценно, разнообразно по составу продуктов и полностью удовлетворяет физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах. Пища ребенка содержит все необходимые пищевые вещества (белки, жиры, углеводы, минеральные соли, микроэлементы, витамины, вода) в таком количестве, чтобы покрыть пластические и энергетические траты. Основным принципом питания дошкольников является максимальное разнообразие пищевых рационов, которое достигается путем использования достаточного ассортимента продуктов и различных способов кулинарной обработки. В повседневный рацион включены основные группы продуктов – мясо, рыба, молоко, кисломолочные продукты, соки, яйца, фрукты, овощи, сахар, хлеб, крупы и др.

В ДОУ питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным руководителем дошкольного образовательной организации, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной бракеражной комиссией, в состав которой входят медицинские и педагогические работники. Ведется вся документация по организации питания. Ежедневно ведется контроль за закладкой основных продуктов на пищеблоке, осуществляется контроль за сроками реализации и правильностью их хранения.

В ДОУ имеется необходимая документация: приказы по организации питания, график выдачи пищи, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции. В ДОУ и филиалах имеются пищеблоки, где созданы необходимые

условия труда и соблюдается техника безопасности. Администрация ведет контроль за качеством приготовления пищи.

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Туруханского муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад
«Северок» и его филиалов на 01.01.2021**

№ п/п	Показатели деятельности	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	376 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	376 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	52 человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	324 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	376 Человек / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	376 человек / 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	34 человек / 9,04%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек / 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	34 человек / 9,04%
1.5.3	По присмотру и уходу	34 человек / 9,04%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12 дн./чел.
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	47 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	16 человек / 34,04%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	15 человек / 31,9%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	31 человек / 65,96%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	28 человек / 59,6%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических	20 человек /

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	42,5%
1.8.1	Высшая	4 человек / 8,5%
1.8.2	Первая	16 человек / 34%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек / %
1.9.1	До 5 лет	4 человек / 8,5%
1.9.2	Свыше 30 лет	14 человек / 29,78%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек / 14,89%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12 человек / 25,53%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек / 0%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек / 0%
1.14.	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/ 8
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	16 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	306 кв. м
2.3.	Наличие физкультурного зала	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольных учреждений.

Детский сад укомплектован недостаточным количеством педагогических работников, что снижает результативность образовательной деятельности.